

Algemene gebruikersvoorwaarden VakProfs

Laatst bijgewerkt: 20-03-2025

Welkom bij VakProfs B.V. Wij waarderen het dat je hebt gekozen voor VakProfs, het platform voor professionals en opdrachtgevers binnen de bouw en techniek. In dit document zijn de algemene voorwaarden opgenomen die van toepassing zijn tussen VakProfs en de gebruikers van het platform.

Door gebruik te maken van VakProfs bevestig je dat je akkoord gaat met deze voorwaarden. Deze voorwaarden kunnen van tijd tot tijd wijzigen. De meest recente en geldende voorwaarden vind je op het platform www.vakprofs.nl/algemenevoorwaarden. Wij raden je aan de voorwaarden regelmatig door te nemen.

1. Definities en begrippen

In deze algemene gebruiksvoorwaarden worden de volgende definities en begrippen gehanteerd, zowel in enkelvoud als in meervoud:

- Vakprofs B.V. is statutair gevestigd te Utrecht met adres Schimmelpennincklaan 10, 3511 BH, Utrecht en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 96742488. VakProfs is een softwarebedrijf met een online platform voor Professionals en Opdrachtgevers in de bouw en techniek sector. Via VakProfs kunnen professionals en opdrachtgevers met elkaar in contact komen voor het uitvoeren van opdrachten;
- Professional – De zelfstandige ondernemer of eenmanszaak die zich door middel van het platform aanmeldt en beschikbaar stelt voor het verrichten van werkzaamheden in opdracht van Opdrachtgever. De professional kan zich respectievelijk inschrijven voor dan wel één of meerdere opdrachten van één of meerdere opdrachtgevers. De professional zal bij acceptatie van een opdracht de werkzaamheden verrichten middels een overeenkomst van opdracht;
- Opdrachtgever – De rechtspersoon die een opdracht aanbiedt op het platform, respectievelijk opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden aan een Professional met gebruikmaking van het VakProfs platform;
- Opdracht – De door de Opdrachtgever geplaatste omschrijving van werkzaamheden op het platform VakProfs. De Opdracht wordt aangegaan voor de duur van één periode zoals overeengekomen door de professional en opdrachtgever in de overeenkomst van opdracht;
- Overeenkomst van opdracht – De overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW op grond waarvan Opdrachtnemer de Opdracht

uitvoert voor Opdrachtgever. De Opdrachtnemer en Opdrachtgever beogen niet een arbeidsovereenkomst zoals bedoeld in artikel 7:610 BW tot stand te doen komen tussen Professional en een Opdrachtgever;

- Projectvordering - Een projectvordering is een vordering met betrekking tot door de Professional aan een Opdrachtgever verleende diensten, zoals vermeld in een tussen hen gesloten overeenkomst van opdracht of vervangingsovereenkomst. Deze vordering omvat de financiële afspraken die zijn gemaakt voor de uitvoering van het project;
- VakProfs – Een interactief digitaal platform dat Opdrachtgevers en Professionals met elkaar in contact brengt. Opdrachtgevers kunnen opdrachten plaatsen, waarop Professionals kunnen reageren. De Professional bepaalt zelf of hij op een Opdracht reageert en onderhandelt zelfstandig over de voorwaarden. VakProfs is geen partij bij de keuze van de Opdrachtgever voor de Professional en/of de uitvoering van de Opdracht. De overeenkomst wordt uitsluitend aangegaan tussen de Professional en Opdrachtgever.";
- Website – <https://www.vakprofs.nl> en <https://www.vakprofs.com/> en al hetgeen hieraan gelieerd is.

2. Algemeen

2.1 VakProfs zorgt ervoor dat Professionals en Opdrachtgevers elkaar kunnen vinden en biedt de mogelijkheid om, via het platform, de opdracht tot stand te laten komen. VakProfs is geen partij bij het uitvoeren van de Opdracht door de Professional bij de Opdrachtgever.

VakProfs faciliteert:

- het platform waarop opdrachten geplaatst kunnen worden;
- het platform waarop geacquireerd kan worden op opdrachten;
- de modelovereenkomsten (waaronder een overeenkomst van opdracht tussen Professional en Opdrachtgever);
- facturatie namens de Professional.
-

2.2 Deze Gebruiksvoorwaarden zijn van toepassing op alle samenwerkingen en/of overeenkomsten tussen Opdrachtgever, Professional, en/of VakProfs. **Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever en Professional zijn uitdrukkelijk niet van toepassing, tenzij anders overeengekomen.**

2.3 Afwijkingen van de gebruiksvoorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail tussen VakProfs, de Professional of Opdrachtgever zijn overeengekomen.

2.4 Bij acceptatie van deze gebruiksvoorwaarden verkrijgt de Professional of Opdrachtgever het recht om het platform van VakProfs te gebruiken binnen de kaders van deze voorwaarden.

2.5 VakProfs is niet verantwoordelijk voor de content die op het platform of de website wordt geplaatst op basis van de door Professional en/of Opdrachtgever aangeleverde informatie. Wel neemt VakProfs de nodige maatregelen om juistheid, geldigheid en volledigheid van de informatie zoveel mogelijk te waarborgen.

3. Verplichtingen van Professional en Opdrachtgever

3.1 Professional en Opdrachtgever kunnen overeenkomen dat de Professional de volgende gegevens verstrekt aan Opdrachtgever:

- uittreksel uit het Handelsregister;
- btw-registratienummer;
- kopieën van alle voor de uitvoering van de Opdracht benodigde (vak)diploma's, certificaten en getuigschriften;
- verklaring omtrent gedrag;
- verificatie dat arbeid in Nederland is toegestaan.

3.2 De Professional voert de werkzaamheden binnen de Opdracht uit met de zorgvuldigheid van een goed Professional. Hij garandeert dat de werkzaamheden op een vakbekwame manier worden uitgevoerd en dat de resultaten voldoen aan de overeengekomen specificaties. Daarnaast houdt de Professional zich tijdens de Opdracht aan alle toepasselijke wet- en regelgeving. Ook staat hij ervoor in dat hij gedurende de looptijd van de Opdracht gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam is om de werkzaamheden uit te voeren, zoals bevestigd bij het aangaan van de overeenkomst van opdracht.

3.3 De Professional verklaart in het bezit te zijn van een adequate bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering en garandeert dat een eventuele door hem ingeschakelde vervanger en/of derde eveneens over een dergelijke verzekering beschikt voor de uitvoering van de Opdracht.

3.4 Wanneer de Opdrachtgever een overeenkomst van opdracht wil aangaan met een Professional die via de VakProfs is gevonden en daar actief is, dient de Opdrachtgever deze overeenkomst via VakProfs af te sluiten. Indien de Opdrachtgever deze verplichting niet nakomt, is hij aan VakProfs een direct opeisbare boete van €2.500 verschuldigd.

4. Registratie Opdrachtgever

4.1 U kunt Opdrachtgever worden bij VakProfs door u te registreren via het contactformulier op het platform van VakProfs. Om een registratie als Opdrachtgever te voltooien, dient u te beschikken over:

- een geldige inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
- geldige contact- en facturatiegegevens;
- een geldig rekeningnummer.

5. Registratie Professional

5.1 U kunt Professional worden bij VakProfs door u te registreren via het het platform van VakProfs. Om een registratie als Professional te voltooien, dient u te beschikken over:

- een geldige inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
- geldig legitimatiebewijs;
- een geldig btw-nummer;
- een geldig rekeningnummer.

6. Vergoeding en registratie uren

6.1 De Professional is verantwoordelijk voor een tijdige en correcte uren- en onkostenregistratie, zodat VakProfs namens hem aan Opdrachtgever kan factureren. De Professional dient uiterlijk binnen zeven dagen na afloop van de betreffende werkweek zijn uren in te vullen op het platform van VakProfs.

Indien de uren niet correct of onvolledig zijn ingevuld, heeft de Opdrachtgever het recht deze af te wijzen en een tegenvoorstel in te dienen. De Professional heeft vervolgens vier weken de tijd om hierop te reageren. Blijft een reactie binnen deze termijn uit, dan wordt aangenomen dat de Professional akkoord gaat met de voorgestelde uren, waarna deze automatisch worden goedgekeurd en gefactureerd

6.2 Opdrachtgever dient binnen zeven dagen na afloop van de werkweek het aantal door Professional gewerkte uren via het platform te bevestigen. Blijft deze bevestiging uit binnen de gestelde termijn, dan wordt Opdrachtgever geacht stilzwijgend akkoord te zijn met de geregistreerde uren.

6.3 Indien Opdrachtgever in verzuim is, worden – onverminderd de overige rechten van de Professional – alle openstaande vorderingen van Professional op Opdrachtgever direct en volledig opeisbaar. Daarnaast heeft Opdrachtnemer het recht om haar dienstverlening op te schorten, zonder enige aansprakelijkheid voor eventuele schade die hieruit voortvloeit.

6.4 De Professional ontvangt voor de uitgevoerde werkzaamheden een uurtarief, exclusief btw en eventuele door de overheid opgelegde heffingen. Reiskosten zijn standaard inbegrepen in dit tarief, tenzij anders overeengekomen in de overeenkomst van opdracht. Verblijfskosten, materiaalkosten en overige onkosten worden, conform de afspraken in de overeenkomst van opdracht, apart doorbelast.

6.5 Voor het gebruik, de services en de faciliteiten van het platform rekent VakProfs een platformfee van **€5,70** per door Professional gewerkte uur bij Opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen met VakProfs. Deze vergoeding wordt in rekening gebracht via facturatie aan de Opdrachtgever.

7. Facturatie en factoring

7.1 VakProfs stelt namens de Professional facturen op voor de uitgevoerde werkzaamheden en eventuele bijkomende kosten, gebaseerd op de door Professional ingediende urenregistratie en gemaakte onkosten. Professional machtigt VakProfs hierbij **onherroepelijk** om namens hem facturen te versturen aan Opdrachtgever. Professionals kunnen hun facturatiegegevens en openstaande facturen inzien via hun account op het platform.

7.2 Overdracht van vorderingen aan Finkle. VakProfs werkt samen met **Finkle B.V.** (statutair gevestigd aan Mt. Lincolnweg 40, 1033 SN Amsterdam) voor de factoring van facturen. Dit houdt in dat:

1. Alle bestaande en toekomstige vorderingen met betrekking tot Professionals worden verkocht en overgedragen aan Finkle.
2. Opdrachtgevers mogen uitsluitend betalingen doen aan Finkle B.V. Een betaling aan een andere partij wordt niet als bevrijdend beschouwd.
3. Finkle fungeert als kassier, is verantwoordelijk voor de inning van betalingen en beheert de risico's verbonden aan de vorderingen.
4. De overdracht van vorderingen vindt automatisch plaats bij registratie op het platform en wordt beheerst door de Koopovereenkomst van Handelsvorderingen tussen Opdrachtnemer en Finkle B.V.

Door gebruik te maken van het platform van VakProfs aanvaardt de Professional deze verplichte factoringregeling en draagt hij onherroepelijk zijn vorderingen over aan Finkle.

7.3 Betalingsverplichtingen Opdrachtgever:

- Opdrachtgever ontvangt namens Opdrachtnemer een factuur van Finkle en dient deze binnen de overeengekomen betalingstermijn te voldoen.
- Alle betalingen dienen uitsluitend te worden voldaan aan de door Finkle opgegeven bankrekening.

- Indien een Opdrachtgever toch aan de Professional betaalt, dient de Professional dit direct te melden en binnen 2 werkdagen door te storten aan Fingle.
- Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtgever wettelijke handelsrente en incassokosten verschuldigd, conform de wettelijke bepalingen.

7.4 Terugvordering en risico bij ongeldige vorderingen

- Indien blijkt dat een ingediende vordering onjuiste of niet-geverifieerde gegevens bevat, kan Fingle de vordering terugkopen aan de Professional.
- In dit geval dient de Professional binnen 5 dagen het volledige factuurbedrag aan Fingle terug te betalen.
- Fingle behoudt zich het recht voor vorderingen te weigeren of nader te onderzoeken, indien daartoe reden is.

7.5 Afspraken over de platformfee

- Voor het gebruik van de diensten van VakProfs betaalt de Opdrachtgever een platformfee van **€5,70 per gewerkt uur door de Professional**, tenzij anders overeengekomen.
- De platformfee wordt door Fingle geïnd en opgenomen in de facturen aan Opdrachtgevers.

8. Hulpmiddelen

8.1 De Professional beschikt over alle voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde hulpmiddelen. Als er hulpmiddelen beschikbaar worden gesteld door Opdrachtgever, zal de professional daarvoor een vooraf in overleg vast te stellen vergoeding zijn verschuldigd aan Opdrachtgever. De voorwaarden voor het gebruik van de hulpmiddelen en de vergoeding voor het gebruik daarvan worden schriftelijk vastgelegd. Ook worden afspraken gemaakt over de betaling van deze vergoeding en de daarvoor geldende betalingstermijn.

9. Aansprakelijkheid

9.1 VakProfs exploiteert en faciliteert het platform waarop Opdrachtgevers en Professionals met elkaar in contact kunnen komen. VakProfs is echter **geen partij bij de totstandkoming of naleving van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en de Professional** en heeft geen invloed op de keuze van Opdrachtgever voor een Professional of op de inhoud van de onderlinge afspraken.

9.2 VakProfs zorgt voor een zorgvuldig samengesteld platform, maar alle informatie over Opdrachtgevers, Professionals, Opdrachten en andere content op het platform is afkomstig van de gebruikers zelf. Opdrachtgevers en Professionals zijn verantwoordelijk

voor de juistheid en volledigheid van hun eigen gegevens en publicaties. VakProfs is dan ook **niet aansprakelijk voor onjuiste of onvolledige informatie** op het platform.

9.3 Geen enkele informatie of documentatie die via VakProfs wordt verstrekt, mag worden opgevat als een garantie (impliciet of expliciet), juridisch of financieel advies, toezegging of oordeel over geschiktheid. VakProfs is **niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het gebruik van de door haar verstrekte informatie of documenten.**

9.4 VakProfs biedt geen vervangingservice en is niet verantwoordelijk voor het regelen van vervanging bij verhindering van de Professional. Indien de Professional niet beschikbaar is, dient hij zelf voor een gekwalificeerde vervanger te zorgen en dit af te stemmen met de Opdrachtgever.

9.5 VakProfs is **niet aansprakelijk voor schade die direct of indirect voortvloeit uit de uitvoering van de werkzaamheden door de Professional of Opdrachtgever**, ongeacht de aard van de schade of de rechtsgrond waarop de claim gebaseerd is. Dit omvat onder andere schade door vertragingen, tekortkomingen in de uitvoering van de werkzaamheden of andere schade die het gevolg is van handelen of nalaten van Opdrachtgever, de Professional of andere derden.

9.6 VakProfs is niet verantwoordelijk voor:

- de aangifte en afdracht van inkomstenbelasting of omzetbelasting door de Professional;
- de naleving van de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen door de Opdrachtgever;
- de financiële verplichtingen tussen Opdrachtgever en de Professional op basis van hun onderlinge overeenkomst.

9.7 De aansprakelijkheid van VakProfs is beperkt tot maximaal €1.000 per incident en €5.000 per jaar, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid. Indirecte schade en gevolgschade, waaronder maar niet beperkt tot gederfde inkomsten, verlies van gegevens of schade door bedrijfsstilstand, zijn nadrukkelijk uitgesloten.

9.8 Aansprakelijkheid Opdrachtgever jegens de Professional

Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade die de Professional lijdt:

- a) Als gevolg van een specifiek risico dat aan de opdracht verbonden is en de Professional hieraan geen schuld heeft;
- b) Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, tenzij Opdrachtgever kan aantonen dat hij aan zijn zorgplicht heeft voldaan conform artikel 7:658 lid 1 BW of de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de Professional.

9.9 Aansprakelijkheid de Professional jegens Opdrachtgever

De Professional is aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van de uitvoering van de werkzaamheden waarvoor de Professional is ingehuurd. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat door de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van de Professional wordt uitgekeerd.

9.10 Aansprakelijkheid Opdrachtgever jegens derden

Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade die derden lijden als gevolg van de uitvoering van werkzaamheden door de Professional, voor zover deze schade niet volledig wordt gedekt door de verzekeraar van de Professional.

Opdrachtgever is echter niet gehouden schade aan een derde te vergoeden indien hij op basis van de wet daartoe niet verplicht zou zijn. Evenmin is Opdrachtgever aansprakelijk voor schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van de Professional.

9.11 De Opdrachtgever vrijwaart VakProfs volledig tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit het handelen of nalaten van Opdrachtgever of de Professional, inclusief maar niet beperkt tot claims inzake arbeidsrecht, contractbreuk of schadevergoedingseisen.

10. Verzekering

10.1 Opdrachtgever en Professional zullen zich voldoende verzekeren tegen aansprakelijkheid als gevolg van de uitvoering van de Overeenkomst van Opdracht.

11. Beëindiging van registratie

11.1 De Professional en Opdrachtgever hebben te allen tijde het recht om hun registratie bij VakProfs te beëindigen, zonder opgave van redenen en zonder dat zij aansprakelijk kunnen worden gesteld voor enige schade die uit deze beëindiging voortvloeit.

11.2 VakProfs heeft het recht om de registratie van een Professional en/of Opdrachtgever te beëindigen indien sprake is van een gegronde reden. Onder gegronde redenen wordt in ieder geval, maar niet uitsluitend, verstaan:

- Fraude of misbruik van het platform;
- Langdurige inactiviteit van de Professional en/of Opdrachtgever;
- Schending van de algemene voorwaarden of ander ongeoorloofd gebruik van het platform;
- Ter waarborging van de kwaliteit en integriteit van het platform en de dienstverlening.

VakProfs zal in geval van beëindiging van de registratie de betreffende partij informeren over de redenen van beëindiging, tenzij wettelijke of operationele redenen dit verhinderen.

12. Onderhoud en Beschikbaarheid van het Platform

12.1 VakProfs is gerechtigd om het platform tijdelijk buiten gebruik te stellen of de toegang te beperken wanneer dit noodzakelijk is voor onderhoud, updates of aanpassingen aan de website en/of de systemen. VakProfs streeft ernaar om onderhoud zoveel mogelijk buiten piekuren uit te voeren en zal gebruikers waar mogelijk vooraf informeren over geplande onderhoudswerkzaamheden.

12.2 VakProfs is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit het tijdelijk niet beschikbaar zijn van het platform of beperkingen in de functionaliteit als gevolg van onderhoud of technische aanpassingen.

13. Ratings en Referenties

13.1 Na afronding van een opdracht heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om een beoordeling of referentie achter te laten op het profiel van de Professional die de werkzaamheden heeft uitgevoerd.

13.2 De Professional kan eveneens een referentie of beoordeling toevoegen over de Opdrachtgever, mits deze betrekking heeft op een daadwerkelijk uitgevoerde opdracht.

13.3 Opdrachtgever en de Professional staan ervoor in dat de informatie die in een referentie wordt verstrekt, naar waarheid en te goeder trouw wordt ingevuld. Opdrachtgever en de Professional vrijwaren VakProfs van enige aansprakelijkheid en aanspraken van derden met betrekking tot de inhoud van geplaatste beoordelingen en referenties.

13.4 Een beoordeling of referentie mag in geen geval:

- Lasterlijke, vulgaire, obscene of racistische taal bevatten;
- Persoonlijke of vertrouwelijke gegevens van een Professional of Opdrachtgever bevatten;
- Links, scripts of promotionele inhoud bevatten;
- Onjuiste of misleidende informatie bevatten.

VakProfs behoudt zich het recht voor om beoordelingen of referenties die in strijd zijn met deze voorwaarden te verwijderen of aan te passen, zonder voorafgaande kennisgeving aan de plaatser.

14. Vervanging

14.1 Indien de Professional door onvoorziene omstandigheden niet in staat is de Opdracht zelf uit te voeren, heeft hij het recht zich te laten vervangen door een andere

gekwalficeerde Professional, mits dit binnen de afspraken met de Opdrachtgever valt en vooraf wordt afgestemd. Vervanging kan plaatsvinden via het platform van VakProfs of via andere kanalen.

De Professional staat er in alle gevallen voor in dat de vervanger voldoet aan de geldende wettelijke vereisten en bevoegd is om de werkzaamheden uit te voeren. Indien vereist, dient de Professional dit aantoonbaar te maken via de daartoe aangewezen processen op het platform. Buiten de situatie van vervanging zoals hierboven beschreven, is het de Professional niet toegestaan om via het platform Opdrachten aan te nemen en deze vervolgens door derden te laten uitvoeren.

15. Intellectueel eigendom

15.1 De Professional en Opdrachtgever blijft eigenaar van alle inhoud en informatie die hij op het platform van VakProfs plaatst.

15.2 Voor content waarop intellectuele eigendomsrechten rusten, verleent de Opdrachtgever en Professional aan VakProfs een niet-exclusieve, overdraagbare, royaltvrije en wereldwijde licentie om deze content te gebruiken in verband met de exploitatie en promotie van het platform. Deze licentie eindigt wanneer de Opdrachtgever en Professional de betreffende content of zijn account verwijdert, tenzij de content al is gedeeld met andere gebruikers en zij deze niet hebben verwijderd.

16. Account en Beveiliging

16.1 Om gebruik te maken van de diensten van VakProfs dient de Professional of Opdrachtgever een account aan te maken en de gevraagde gegevens volledig en naar waarheid in te vullen.

16.2 De Professional of Opdrachtgever ontvangt een persoonlijk wachtwoord voor toegang tot het account. Dit wachtwoord is strikt vertrouwelijk en mag niet met derden worden gedeeld. De accounthouder is volledig verantwoordelijk voor alle activiteiten die plaatsvinden onder zijn account en vrijwaart VakProfs voor eventuele schade of claims van derden als gevolg van misbruik van het account.

16.3 VakProfs heeft het recht om een wachtwoord of account te wijzigen of (tijdelijk) te blokkeren indien dit noodzakelijk is voor de veiligheid van het platform of de dienstverlening.

17. Overmacht

17.1 Indien VakProfs door overmacht niet in staat is om haar verplichtingen na te komen, kan zij hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld en is zij niet gehouden tot enige schadevergoeding.

17.2 Onder overmacht wordt onder andere verstaan: stakingen, ziekte van personeel, bedrijfsstoringen, overheidsmaatregelen, verkeershinder, storingen bij leveranciers of derde partijen, epidemieën, pandemieën, oorlogssituaties, natuurrampen en stroomstoringen.

18. Externe verwijzingen

18.1 Het platform van VakProfs kan verwijzingen bevatten naar websites van derden (bijvoorbeeld via hyperlinks, banners of buttons). VakProfs heeft geen controle over de inhoud of het beleid van deze websites en is niet verantwoordelijk voor de beschikbaarheid, juistheid of veiligheid ervan. Het gebruik van dergelijke websites is volledig op eigen risico van de gebruiker.

19. Gelijkheid, Inclusie, Diversiteit en Antidiscriminatie

19.1 VakProfs zet zich in voor een inclusief en non-discriminatoire platform. Discriminatie op basis van ras, religie, afkomst, sociale achtergrond, handicap, seksuele geaardheid, geslacht, genderidentiteit, burgerlijke staat, leeftijd of enig ander wettelijk beschermd kenmerk is ten strengste verboden.

19.2 Elke gebruiker die zich schuldig maakt aan discriminatie, grensoverschrijdend gedrag of andere vormen van uitsluiting kan de toegang tot het platform worden ontzegd.

19.3 Professionals en Opdrachtgevers die discriminatie of grensoverschrijdend gedrag ervaren, kunnen dit melden via info@vakprofs.nl. VakProfs zal binnen een redelijke termijn op de melding reageren en indien nodig passende maatregelen nemen, zoals schorsing of beëindiging van het account van de overtreder.

19.4 VakProfs spant zich in om het platform toegankelijk en eerlijk te laten functioneren voor alle gebruikers. Feedback over ongelijke of discriminerende resultaten in het ontwerp of gebruik van het platform kan worden gedeeld via info@vakprofs.nl

20. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

20.1 Op deze gebruiksvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

20.2 Alle geschillen die voortvloeien uit deze gebruiksvoorwaarden worden exclusief voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht.