Algemene voorwaarden VakProfs

Laatst bijgewerkt: 15-01-2026

Welkom bij VakProfs. Wij waarderen het dat je hebt gekozen voor VakProfs, het platform voor opdrachtnemers en opdrachtgevers binnen de bouw en techniek. In dit document zijn de algemene voorwaarden opgenomen die van toepassing zijn tussen VakProfs B.V. en de gebruikers van het platform.

Door gebruik te maken van VakProfs bevestig je dat je akkoord gaat met deze voorwaarden. Deze voorwaarden kunnen van tijd tot tijd wijzigen. De meest recente en geldende voorwaarden vind je op het platform www.vakprofs.nl/algemene-voorwaarden. Wij raden je aan de voorwaarden regelmatig door te nemen.

1. Definities en begrippen

In deze algemene gebruiksvoorwaarden worden de volgende definities en begrippen gehanteerd, zowel in enkelvoud als in meervoud:

- **VakProfs B.V.** is statutair gevestigd te Utrecht met adres Schimmelpenningclaan 10, 3511 BH, Utrecht en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 96742488. VakProfs B.V. is een softwarebedrijf met een online platform voor Opdrachtnemers en Opdrachtgevers in de bouw en techniek sector.
- **Opdrachtnemer** – De partij, handelend als natuurlijk persoon of als rechtspersoon (bijv. BV), die via VakProfs opdrachten uitvoert voor een Opdrachtgever. De Opdrachtnemer kan zich respectievelijk inschrijven voor dan wel één of meerdere opdrachten van één of meerdere Opdrachtgevers. De Opdrachtnemer zal bij acceptatie van een Opdracht de werkzaamheden verrichten middels een overeenkomst van opdracht;
- **Identiteitsbewijs** - een geldig identiteitsdocument als bedoeld in de Wet op de identificatieplicht (zoals een paspoort, Nederlandse identiteitskaart of rijbewijs).
- **Feitelijk uitvoerende persoon** - de natuurlijke persoon die de Opdracht (geheel of gedeeltelijk) namens Opdrachtnemer uitvoert op de locatie van Opdrachtgever, waaronder eventuele vervangers of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
- **Opdrachtgever** – De (rechts)persoon die via VakProfs een opdracht plaatst en een Opdrachtnemer zoekt.

- **Opdracht** – De door de Opdrachtgever geplaatste omschrijving van werkzaamheden op het platform VakProfs.
- **Overeenkomst van opdracht** – De overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW op grond waarvan Opdrachtnemer de Opdracht uitvoert voor Opdrachtgever. De Opdrachtnemer en Opdrachtgever beogen niet een arbeidsovereenkomst zoals bedoeld in artikel 7:610 BW tot stand te doen komen tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever.
- **Projectvordering** - Een projectvordering is een vordering met betrekking tot door de Opdrachtnemer aan een Opdrachtgever verleende diensten, zoals vermeld in een tussen hen gesloten overeenkomst van opdracht of vervangingsovereenkomst. Deze vordering omvat de financiële afspraken die zijn gemaakt voor de uitvoering van het project.

2. Privacyverklaring

2.1 Op de verwerking van persoonsgegevens door VakProfs in het kader van het gebruik van het platform is de privacyverklaring van VakProfs van toepassing.

2.2 De privacyverklaring van VakProfs is te raadplegen via: https://vakprofs.nl/privacy-statement

2.3 VakProfs kan voor (onderdelen van) de dienstverlening persoonsgegevens delen met door haar ingeschakelde dienstverleners, waaronder Finqle B.V., conform de privacyverklaring.

3. Algemeen

3.1 VakProfs zorgt ervoor dat Opdrachtnemers en Opdrachtgevers elkaar kunnen vinden en biedt de mogelijkheid om, via het platform, de opdracht tot stand te laten komen. VakProfs is geen partij bij het uitvoeren van de Opdracht door de Opdrachtnemer bij de Opdrachtgever.

VakProfs faciliteert:

- het platform waarop opdrachten geplaatst kunnen worden;
- het platform waarop Opdrachtnemers kunnen reageren op opdrachten;
- het (digitaal) akkoord geven op de Overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
- de urenregistratie voor de uitvoering van de opdracht.

3.2 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle samenwerkingen en/of overeenkomsten tussen Opdrachtgever, Opdrachtnemer, en/of VakProfs B.V. Eventuele

algemene voorwaarden van Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing, tenzij anders overeengekomen.

3.3 Afwijkingen van de Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail tussen VakProfs, de Opdrachtnemer of Opdrachtgever zijn overeengekomen.

3.4 Bij acceptatie van deze algemene voorwaarden verkrijgt de Opdrachtnemer of Opdrachtgever het recht om het platform van VakProfs te gebruiken binnen de kaders van deze voorwaarden.

3.5 VakProfs is niet verantwoordelijk voor de content die op het platform of de website wordt geplaatst op basis van de door Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever aangeleverde informatie. Wel neemt VakProfs de nodige maatregelen om juistheid, geldigheid en volledigheid van de informatie zoveel mogelijk te waarborgen.

4. Verplichtingen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever

4.1 Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen overeenkomen dat de Opdrachtnemer de volgende gegevens en documenten verstrekt (voor zover relevant voor de Opdracht):

- uittreksel uit het Handelsregister;
- btw-identificatienummer;
- kopieën van alle voor de uitvoering van de Opdracht benodigde (vak)diploma's, certificaten en getuigschriften;
- verklaring omtrent gedrag (VOG);
- verificatie dat arbeid in Nederland is toegestaan;
- identiteitsverificatie van de Feitelijk uitvoerende persoon/personen die namens Opdrachtnemer op de Opdracht werkzaam zullen zijn (bijvoorbeeld door het tonen of verstrekken van een kopie van een geldig identiteitsbewijs), uitsluitend voor verificatie- en toegangsdoeleinden.

Indien Opdrachtnemer de Opdracht laat uitvoeren door een ander (bijv. vervanger of onderaannemer), kan Opdrachtgever dezelfde verificatie verlangen van de feitelijk uitvoerende persoon.

4.2 De Opdrachtnemer voert de werkzaamheden binnen de Opdracht uit met de zorgvuldigheid van een goed Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer garandeert dat de werkzaamheden op een vakbekwame manier worden uitgevoerd en dat de resultaten voldoen aan de overeengekomen specificaties. Daarnaast houdt de Opdrachtnemer zich tijdens de Opdracht aan alle toepasselijke wet- en regelgeving. Ook staat de Opdrachtnemer ervoor in dat de Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de

Opdracht gekwalificeerd, bevoegd en bekwaam is om de werkzaamheden uit te voeren, zoals bevestigd bij het aangaan van de overeenkomst van opdracht.

4.3 De Opdrachtnemer verklaart in het bezit te zijn van een adequate bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering en garandeert dat een eventuele door Opdrachtnemer ingeschakelde vervanger en/of derde eveneens over een dergelijke verzekering beschikt voor de uitvoering van de Opdracht.

4.4 Het is Opdrachtgever en Opdrachtnemer niet toegestaan om buiten het platform van VakProfs, direct of indirect, samen te werken of een overeenkomst van opdracht aan te gaan met een partij waarmee zij via VakProfs in contact zijn gekomen. Dit verbod geldt vanaf het eerste contact via VakProfs en blijft van kracht tot twaalf (12) maanden na de laatste opdracht of het laatste contact via het platform, afhankelijk van welke datum het laatst ligt.

4.5 Bij overtreding van deze bepaling is zowel de Opdrachtgever als de Opdrachtnemer ieder afzonderlijk aan VakProfs B.V. een direct opeisbare boete verschuldigd van €5.000 per overtreding, vermeerderd met €1.000 per dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van VakProfs B.V. om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

4.6 VakProfs is gerechtigd de betreffende accounts van Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer (tijdelijk) te blokkeren of te beëindigen indien VakProfs een overtreding van dit artikel vaststelt of redelijkerwijs vermoedt.

5. Registratie Opdrachtgever

5.1 Je kunt Opdrachtgever worden bij VakProfs door je te registreren via het contactformulier op het platform van VakProfs. Om een registratie als Opdrachtgever te voltooien, dien je te beschikken over:

- een geldige inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
- geldige contact- en facturatiegegevens;
- een geldig rekeningnummer.

6. Registratie Opdrachtnemer

6.1 Je kunt Opdrachtnemer worden bij VakProfs door te reageren op een Opdracht of je te registreren via het platform. Om een registratie als Opdrachtnemer te voltooien, dien je te beschikken over:

- een geldige inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
- geldig Identiteitsbewijs;
- een geldig btw-nummer;
- een geldig rekeningnummer.

7. Vergoeding en registratie uren

7.1 VakProfs faciliteert de urenregistratie; betalingen en financiële afwikkeling verlopen via Finqle. VakProfs beheert geen gelden.

De Opdrachtnemer dient uiterlijk binnen zeven dagen na afloop van de betreffende werkweek zijn uren in te vullen op VakProfs. Indien de uren niet correct of onvolledig zijn ingevuld, heeft de Opdrachtgever het recht deze af te wijzen en een tegenvoorstel in te dienen. De Opdrachtnemer heeft vervolgens vier weken de tijd om hierop te reageren. Blijft een reactie binnen deze termijn uit, dan wordt aangenomen dat de Opdrachtnemer akkoord gaat met de voorgestelde uren, waarna deze automatisch worden goedgekeurd en gefactureerd.

7.2 Opdrachtgever dient binnen zeven dagen na afloop van de werkweek het aantal door Opdrachtnemer gewerkte uren via het platform te bevestigen. Blijft deze bevestiging uit binnen de gestelde termijn, dan wordt Opdrachtgever geacht stilzwijgend akkoord te zijn met de geregistreerde uren.

7.3 Indien Opdrachtgever in verzuim is, worden – onverminderd de overige rechten van de Opdrachtnemer – alle openstaande vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever direct en volledig opeisbaar. Daarnaast heeft Opdrachtnemer het recht om de uitvoering van de Opdracht op te schorten, zonder enige aansprakelijkheid voor eventuele schade die hieruit voortvloeit.

7.4 De Opdrachtnemer ontvangt voor de uitgevoerde werkzaamheden een uurtarief, exclusief btw en eventuele door de overheid opgelegde heffingen. Reiskosten zijn standaard inbegrepen in dit tarief, tenzij anders overeengekomen in de overeenkomst van opdracht. Verblijfskosten, materiaalkosten en overige onkosten worden, conform de afspraken in de overeenkomst van opdracht, apart doorbelast.

7.5 Voor het gebruik, de services en de faciliteiten van het platform rekent VakProfs B.V. een platformfee van €5,70 exclusief BTW per door Opdrachtgever goedgekeurd gewerkt uur. Deze vergoeding wordt in rekening gebracht via facturatie aan de Opdrachtgever.

8. Aansprakelijkheid

8.1 VakProfs B.V. exploiteert en faciliteert het platform waarop Opdrachtgevers en Opdrachtnemers met elkaar in contact kunnen komen. VakProfs B.V. is echter geen partij bij de totstandkoming of naleving van de overeenkomst tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer en heeft geen invloed op de keuze van Opdrachtgever voor een Opdrachtnemer of op de inhoud van de onderlinge afspraken.

8.2 VakProfs B.V. zorgt voor een zorgvuldig samengesteld platform, maar alle informatie over Opdrachtgever en Opdrachtnemer, Opdrachten en andere content op het platform is afkomstig van de gebruikers zelf. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van hun eigen gegevens en publicaties. VakProfs B.V. is dan ook niet aansprakelijk voor onjuiste of onvolledige informatie op het platform.

8.3 VakProfs biedt geen vervangingsservice en is niet verantwoordelijk voor het regelen van vervanging bij verhindering van de Opdrachtnemer. Indien de Opdrachtnemer niet beschikbaar is, dient de Opdrachtnemer zelf voor een gekwalificeerde vervanger te zorgen en dit af te stemmen met de Opdrachtgever.

8.4 VakProfs B.V. is niet aansprakelijk voor schade die direct of indirect voortvloeit uit de uitvoering van de werkzaamheden door de Opdrachtnemer of Opdrachtgever, ongeacht de aard van de schade of de rechtsgrond waarop de claim gebaseerd is. Dit omvat onder andere schade door vertragingen, tekortkomingen in de uitvoering van de werkzaamheden of andere schade die het gevolg is van handelen of nalaten van Opdrachtgever, Opdrachtnemer of andere derden.

8.5 VakProfs is niet verantwoordelijk voor:

- de aangifte en afdracht van inkomstenbelasting of omzetbelasting door de Opdrachtnemer;
- de naleving van de Wet op de identificatieplicht en de Wet arbeid vreemdelingen door de Opdrachtgever;
- de financiële verplichtingen tussen Opdrachtgever en de Opdrachtnemer op basis van hun onderlinge overeenkomst.

8.6 De aansprakelijkheid van VakProfs B.V. is beperkt tot maximaal €1.000 per incident en €5.000 per jaar, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid. Indirecte schade en gevolgschade, waaronder maar niet beperkt tot gederfde inkomsten, verlies van gegevens of schade door bedrijfsstilstand, zijn nadrukkelijk uitgesloten.

8.7 Aansprakelijkheid Opdrachtgever jegens de Opdrachtnemer
Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade die de Opdrachtnemer lijdt:
a) Als gevolg van een specifiek risico dat aan de opdracht verbonden is en de Opdrachtnemer hieraan geen schuld heeft;
b) Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, tenzij Opdrachtgever kan aantonen dat de Opdrachtgever aan zijn zorgplicht heeft voldaan conform artikel 7:658 lid 1 BW of de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de Opdrachtnemer.

8.8 Aansprakelijkheid Opdrachtnemer jegens de Opdrachtgever

De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van de uitvoering van de werkzaamheden waarvoor de Opdrachtnemer is ingehuurd. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat door de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van de Opdrachtnemer wordt uitgekeerd.

8.9 Aansprakelijkheid Opdrachtgever jegens derden
Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade die derden lijden als gevolg van de uitvoering van werkzaamheden door de Opdrachtnemer, voor zover deze schade niet volledig wordt gedekt door de verzekeraar van de Opdrachtnemer.
Opdrachtgever is echter niet gehouden schade aan een derde te vergoeden indien de Opdrachtnemer op basis van de wet daartoe niet verplicht zou zijn. Evenmin is Opdrachtgever aansprakelijk voor schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van de Opdrachtnemer.

8.10 De Opdrachtgever vrijwaart VakProfs B.V. volledig tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit het handelen of nalaten van Opdrachtgever of de Opdrachtnemer, inclusief maar niet beperkt tot claims inzake arbeidsrecht, contractbreuk of schadevergoedingseisen.

9. Beëindiging van registratie
9.1 De Opdrachtnemer en Opdrachtgever hebben te allen tijde het recht om hun registratie bij VakProfs te beëindigen, zonder opgave van reden en zonder dat zij aansprakelijk kunnen worden gesteld voor enige schade die uit deze beëindiging voortvloeit.

9.2 VakProfs heeft het recht om de registratie van een Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever te beëindigen indien sprake is van een gegronde reden. Onder gegronde redenen wordt in ieder geval, maar niet uitsluitend, verstaan:

- Fraude of misbruik van het platform;
- Langdurige inactiviteit van de Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever;
- Schending van de algemene voorwaarden of ander ongeoorloofd gebruik van het platform;
- Ter waarborging van de kwaliteit en integriteit van het platform en de dienstverlening.

VakProfs zal in geval van beëindiging van de registratie de betreffende partij informeren over de reden van beëindiging, tenzij wettelijke of operationele redenen dit verhinderen.

10. Onderhoud en Beschikbaarheid van het Platform
10.1 VakProfs is gerechtigd om het platform tijdelijk buiten gebruik te stellen of de toegang te beperken wanneer dit noodzakelijk is voor onderhoud, updates of

aanpassingen aan de website en/of de systemen. VakProfs streeft ernaar om onderhoud zoveel mogelijk buiten piekuren uit te voeren en zal gebruikers waar mogelijk vooraf informeren over geplande onderhoudswerkzaamheden.

10.2 VakProfs is niet aansprakelijk voor enige schade die voortvloeit uit het tijdelijk niet beschikbaar zijn van het platform of beperkingen in de functionaliteit als gevolg van onderhoud of technische aanpassingen.

11. Ratings en Referenties

11.1 Na afronding van een opdracht heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om een beoordeling of referentie achter te laten op het profiel van de Opdrachtnemer die de werkzaamheden heeft uitgevoerd.

11.2 De Opdrachtnemer kan eveneens een referentie of beoordeling toevoegen over de Opdrachtgever, mits deze betrekking heeft op een daadwerkelijk uitgevoerde opdracht.

11.3 Opdrachtgever en de Opdrachtnemer staan ervoor in dat de informatie die in een referentie wordt verstrekt, naar waarheid en te goeder trouw wordt ingevuld. Opdrachtgever en de Opdrachtnemer vrijwaren VakProfs van enige aansprakelijkheid en aanspraken van derden met betrekking tot de inhoud van geplaatste beoordelingen en referenties.

11.4 Een beoordeling of referentie mag in geen geval:

- Lasterlijke, vulgaire, obscene of racistische taal bevatten;
- Persoonlijke of vertrouwelijke gegevens van een Opdrachtnemer of Opdrachtgever bevatten;
- Links, scripts of promotionele inhoud bevatten;
- Onjuiste of misleidende informatie bevatten.

VakProfs behoudt zich het recht voor om beoordelingen of referenties die in strijd zijn met deze voorwaarden te verwijderen of aan te passen, zonder voorafgaande kennisgeving aan de plaatser.

12. Vervanging

12.1 Indien de Opdrachtnemer door onvoorziene omstandigheden niet in staat is de Opdracht zelf uit te voeren, heeft de Opdrachtnemer het recht zich te laten vervangen door een andere gekwalificeerde Opdrachtnemer, mits dit binnen de afspraken met de Opdrachtgever valt en vooraf wordt afgestemd. Vervanging kan plaatsvinden via het platform van VakProfs of via andere kanalen.

De Opdrachtnemer staat er in alle gevallen voor in dat de vervanger voldoet aan de geldende wettelijke vereisten en bevoegd is om de werkzaamheden uit te voeren. Indien vereist, dient de Opdrachtnemer dit aantoonbaar te maken via de daartoe aangewezen processen op het platform. Buiten de situatie van vervanging zoals hierboven beschreven, is het de Opdrachtnemer niet toegestaan om via het platform Opdrachten aan te nemen en deze vervolgens door derden te laten uitvoeren.

13. Intellectueel eigendom

13.1 De Opdrachtnemer en Opdrachtgever blijven eigenaar van alle inhoud en informatie die zij op het platform van VakProfs plaatsen.

13.2 Voor content waarop intellectuele eigendomsrechten rusten, verleent de Opdrachtgever en Opdrachtnemer aan VakProfs een niet-exclusieve, overdraagbare, royaltyvrije en wereldwijde licentie om deze content te gebruiken in verband met de exploitatie en promotie van het platform. Deze licentie eindigt wanneer de Opdrachtgever en Opdrachtnemer de betreffende content of het account verwijderen, tenzij de content al is gedeeld met andere gebruikers en zij deze niet hebben verwijderd.

14. Account en Beveiliging

14.1 Om gebruik te maken van de diensten van VakProfs dient de Opdrachtnemer of Opdrachtgever een account aan te maken en de gevraagde gegevens volledig en naar waarheid in te vullen.

14.2 De gebruikers van Opdrachtnemer of Opdrachtgever hebben middels een persoonlijk wachtwoord toegang tot het account. Dit wachtwoord is strikt vertrouwelijk en mag niet met derden worden gedeeld. De accounthouder is volledig verantwoordelijk voor alle activiteiten die plaatsvinden onder het account en vrijwaart VakProfs voor eventuele schade of claims van derden als gevolg van misbruik van het account.

14.3 VakProfs heeft het recht om een wachtwoord of account te wijzigen of (tijdelijk) te blokkeren indien dit noodzakelijk is voor de veiligheid van het platform of de dienstverlening.

15. Overmacht

15.1 Indien VakProfs door overmacht niet in staat is om haar verplichtingen na te komen, kan zij hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld en is zij niet gehouden tot enige schadevergoeding.

15.2 Onder overmacht wordt onder andere verstaan: stakingen, ziekte van personeel, bedrijfsstoringen, overheidsmaatregelen, verkeershinder, storingen bij leveranciers of

derde partijen, epidemieën, pandemieën, oorlogssituaties, natuurrampen en stroomstoringen.

16. Externe verwijzingen

16.1 Het platform VakProfs kan verwijzingen bevatten naar websites van derden (bijvoorbeeld via hyperlinks, banners of buttons). VakProfs heeft geen controle over de inhoud of het beleid van deze websites en is niet verantwoordelijk voor de beschikbaarheid, juistheid of veiligheid ervan. Het gebruik van dergelijke websites is volledig op eigen risico van de gebruiker.

17. Gelijkheid, Inclusie, Diversiteit en Antidiscriminatie

17.1 VakProfs zet zich in voor een inclusief en non-discriminatoir platform. Discriminatie op basis van ras, religie, afkomst, sociale achtergrond, handicap, seksuele geaardheid, geslacht, genderidentiteit, burgerlijke staat, leeftijd of enig ander wettelijk beschermd kenmerk is ten strengste verboden.

17.2 Elke gebruiker die zich schuldig maakt aan discriminatie, grensoverschrijdend gedrag of andere vormen van uitsluiting kan de toegang tot het platform worden ontzegd.

17.3 Opdrachtnemers en Opdrachtgevers die discriminatie of grensoverschrijdend gedrag ervaren, kunnen dit melden via info@vakprofs.nl. VakProfs zal binnen een redelijke termijn op de melding reageren en indien nodig passende maatregelen nemen, zoals schorsing of beëindiging van het account van de overtreder.

17.4 VakProfs spant zich in om het platform toegankelijk en eerlijk te laten functioneren voor alle gebruikers. Feedback over ongelijke of discriminerende resultaten in het ontwerp of gebruik van het platform kan worden gedeeld via info@vakprofs.nl

18. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

18.1 Op deze gebruiksvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

18.2 Alle geschillen die voortvloeien uit deze gebruiksvoorwaarden worden exclusief voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht.